

**2020년 전문대학 기관평가인증
-사후점검 평가보고서 요약-**

2020년 12월 8일

경남도립거창대학

Ⅱ. 기준별 평가결과 요약

1. 대학의 사명과 책무

1.1 대학의 사명과 책무

- 대학은 경상남도가 설립한 공립 고등직업교육기관으로 경상남도 행정기구 설치조례(제5절 경남도립거창대학), 경상남도 도립대학 운영조례 및 학칙에 대학의 설립 목적과 설립이념을 규정하고 있고, 이러한 특성을 반영하여 대학사명과 교육목표를 수립하여 대학발전계획, 대학홈페이지, 비전 선포식 등을 통해 공표하였음

1.2 대학 운영

- 대학은 대학운영에 필요한 운영조직을 구성하기 위하여 경상남도 행정기구 설치조례 제5절 제27조(설치), 경상남도 행정기구 설치조례 시행규칙 제5절 제32조(하부조직), 경상남도 도립대학 운영조례 제2장(대학의 구성), 경남도립거창대학 학칙 제1장 총칙 및 제2장 직제에 근거하여 '1처 1국 4계열 7개학과 5개 부속기관, 1단(특수법인), 4개 직속기구'로 조직을 구성하고 운영에 필요한 제 규정을 갖추고 이를 준수하고 있음

1.3 대학의 책무 및 교육성과

- 대학은 대학의 책무를 다하기 위하여 교직원 복무규정, 공무원 행동강령에 따라 교육기관으로서의 역할과 책무를 다하고 있음
- 대학의 교육목표 달성 및 대학발전전략 목표 달성을 위한 대학 핵심성과지표 대학전체 27개, 학과중점지표 7개를 설정하고 평가하고 있음

2. 교육과정

2.1 교육과정 개발 및 질 보장

- 대학의 교육과정 관련 규정은 대학 교육목표를 달성하기 위해 학칙 제7장, 학칙시행세칙 제5장에 의거 매년 교육과정편성 운영 지침을 갖추고 있음

2.1 교육과정 개발 및 질 보장

- 대학의 교육과정 관련 규정은 대학 교육목표를 달성하기 위해 학칙 제7장, 학칙시행세칙 제5장에 의거 매년 교육과정편성 운영 지침을 갖추고 있음

2.2 교육과정 운영

- 대학은 교육품질을 개선하고 수요자 중심의 교육을 운영, 계절제 및 학기제 현장실습, 군 복무경험 학점 인정, 창업휴학 인정 등 다양한 학사제도를 도입 운영하고 있음

3. 학사관리 및 교수학습지원

3.1 학사관리

- 대학은 공정한 신입생 선발 및 모집 전반에 대한 심의·의결기구를 두고 투명한 입학전형과정을 관리하고 있음
- 대학은 학칙 및 학칙시행세칙에 의거 전임교원 강의시수 9시간을 준수하고 있으며 책임시수를 초과하는 시간에 대하여 초과 강사료를 지급함

3.2 교수학습 지원

- 대학은 교수학습지원 활동에 대한 평가를 위해 프로그램별 만족도 조사, 교수학습지원센터 운영 프로그램 자체평가 등을 실시하여 환류 및 개선을 위해 노력하고 있음

4. 학사관리 및 교수학습지원

4.1 산학협력

- 매년 취·창업지원 운영 계획안 수립, 전년도 운영 실적 및 재학생 만족도 조사 결과를 반영하여 수요에 부응하는 취·창업지원 프로그램을 지원하고 있으며, 프로그램을 지속적으로 운영하고 있음

4.2 현장실습

- 현장실습 지원조직 및 추진체계로 현장실습지원센터와 각 학과를 두고 있으며 현장실습 운영체계를 갖추고 있음

4.3 평생교육

- 평생교육원 운영에 대한 평가와 개선실적 보고서, 운영위원회를 통한 프로그램 개설 운영 및 평가 실시, 학습자의 심화교육 요구 및 수강생 만족도 조사 실시, 주기적 대표 간담회 등을 통해 의견을 수렴하여 차년도 평생교육원 운영위원회의 심의를 통해 개선 환류하고 있음

5. 학생

5.1 학생지원

- 학생 통학에 따른 편의를 제공하기 위해 무료 통학버스를 운영하고 있고, 대학 내 생활관을 마련하여 전체 재학생 대비 55.7%의 높은 기숙사 수용률을 유지하고 있으며 장애인 편의시설 구비 노력을 실시하고 있음

6. 교직원

6.1 교원

- 공무원 인사규정에 근거하여 교원·직원 관련 규정을 갖추고 관리되고 있으며, 적정수준 이상의 교원확보를 하고 있음
- 교원의 연구활동 지원 및 산업체 연수 등 역량개발에 다양한 프로그램을 지원하고 있음

6.2 직원

- 직원 급여수준은 등록금 대비 적정수준 이상으로 임금이 지급되고 있으며, 교직원 후생복지를 위하여 지방직 공무원 규정에 따라 맞춤형 복지제도를 시행하고 있음

7. 재정 및 시설

7.1 재정계획 및 운영

- 중장기발전계획, 중기재정 운영계획과 부서의 연간 사업계획에 따라 예산을 계획·수립하고 있음
- 대학 구성원의 의견수렴을 통해 예산을 편성하고 있으며, 교육비 환원율은 적정수준 이상 충족하고 있음

7.2 재정·회계 운영의 적절성

- 국립대학의 회계 설치 및 재정운영에 관한 법률, 경남도립거창대학 대학회계 관리지침에 따라 재정, 회계운영을 준수하고 있음
- 재정위원회에서 재정운영의 효율성을 심의·의결하고, 이에 대한 평가체계를 갖추고 있음

7.3 교육시설

- 법정교사 확보 기준 이상 충족하고 있음
- 개인정보보호규칙, 연차별 개인정보보호 내부 관리계획 등 개인정보보호를 위한 적절한 규정 제정 및 준수여부를 준수하고 있음

8. 종합 판정 결과

기준	세부기준	평가요소	판단
1. 대학의 사명과 책무	1.1 대학의 사명 및 발전계획	■ 1.1.1 대학의 사명 및 교육목표	Y
		■ 1.1.2 대학발전계획	Y
	1.2 대학 운영	■ 1.2.1 대학의 조직 및 운영	Y
		■ 1.2.2 의사결정구조	Y
	1.3 대학의 책무 및 교육성과	■ 1.3.1 대학의 책무	Y
		■ 1.3.2 교육품질 개선	Y
■ 1.3.3 교육만족도		Y	
2. 교육과정	2.1 교육과정 개발 및 질보장	■ 2.1.1 교육과정 개발 및 질 보장	Y
	2.2 교육과정 운영	▲ 2.2.1 현장중심 전공교육	Y
		■ 2.2.2 직업기초, 기초학습 및	Y
3. 학사관리 및 교수학습 지원	3.1 학사관리	▲ 3.1.1 학생선발	C
		■ 3.1.2 학사 및 수업관리	Y
		▲ 3.1.3 재학생 충원	Y
		▲ 3.1.4 학업성취도 평가	Y
	3.2 교수학습 지원	■ 3.2.1 교수학습 지원 및 평가	Y
4. 산학협력 및 평생교육	4.1 산학협력	■ 4.1.1 산학협력활동	Y
		■ 4.1.2 취·창업지원	Y
		▲ 4.1.3 취업률	Y
	4.2 현장실습	■ 4.2.1 현장실습 지원	Y
	4.3 평생교육	■ 4.3.1 평생교육 운영	Y
5. 학생	5.1 학생지원	■ 5.1.1 학생활동 및 안전관리	Y
		■ 5.1.2 학생상담	Y
		■ 5.1.3 학생복지	Y
		■ 5.1.4 도서관 지원	Y
		■ 5.1.5 장애학생 및 소수집단 학생지원	Y
6. 교직원	6.1 교원	■ 6.1.1 교원인사관리	Y
		▲ 6.1.2 전임교원의 확보	Y
		▲ 6.1.3 연구	Y
		■ 6.1.4 교원 역량 계발	Y
	6.2 직원	■ 6.2.1 직원 인사관리	Y
		■ 6.2.2 직원 역량 계발	Y
	6.3 교직원 처우 및 복지	▲ 6.3.1 교직원 처우 및 복지	Y
	7. 재정 및 시설	7.1 재정계획 및 운영	■ 7.1.1 연간 예산수립 및 결산
▲ 7.1.2 대학재정 확보			Y
7.2 재정회계운영의 합리성과 투명성		■ 7.2.1 재정·회계 운영의 적절성	Y
		7.3 교육시설	■ 7.3.1 교육시설의 확보 및 유지
■ 7.3.2 정보보안 체계	Y		
7개	17개	37개 ■ 26개 정성 ▲ 11개 정량	

Ⅲ. 자체평가결과 활용

1. 평가결과 활용계획

- 평가 결과는 교육수요자의 알 권리 보장을 위하여 대학 정보공시 및 홈페이지에 공시
- 대학발전계획 및 정책수립에 활용
- 예산편성 시 선택과 집중에 활용
- 대학 조직개편, 구조조정 등에 활용
- 사후점검의 기초자료로 활용
- 정부 재정지원사업 계획 수립 시 평가 결과 활용

2. 평가결과 활용방안

